

**Regulamin Konkursu otwartego naboru Partnera
z sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego
na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie
Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego**

Zatwierdza: 5.04.18 
§1
Zakres Regulaminu

Regulamin określa cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, kryteria wyboru Partnera, sposób informowania o przebiegu i wynikach konkursu oraz zakres obowiązków, uprawnień i sposób działania Komisji Konkursowej.

§2

Postanowienia ogólne

1. Konkurs jest ogłaszany przez Wschodni Sojusz Motoryzacyjny z siedzibą w Tarnobrzegu przy ul. Dąbrowskiej 15 – dalej zwany WSM.
2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dn. 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2016, poz. 217, z późn. zm.).
3. Każdy podmiot może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie.
4. Przewiduje się dokonanie wyboru od trzech do sześciu Partnerów w ramach konkursu.
5. Celem konkursu jest wybranie podmiotu jako Partnera WSM przy przygotowaniu i realizacji projektu w ramach konkursu nr: RPPK.09.04.00-IP.01-18-022/18_ogłoszonego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego
6. Głównym celem projektu jest wzrost zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie zawodowe poprzez poprawę jakości szkolnictwa zawodowego dostosowanego do potrzeb rynku pracy oraz wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół w szczególności poprzez:

- *modernizację kształcenia w zawodzie już nauczany w danej szkole poprzez modyfikację programów nauczania wypracowanych w ścisłej współpracy z partnerem*
- *praktyki/staże u pracodawcy – partnera zarówno nauczycieli i uczniów w minimalnym wymiarze 160 godzin dla nauczycieli i 300 godzin dla uczniów,*
- *udział pracodawców – partnerów lub ich pracowników w egzaminach potwierdzających kwalifikacje w zawodach nowoutworzonych/zmodyfikowanych,*

7. Celem partnerstwa będzie wspólne przygotowanie i realizacja projektu ukierunkowana na wzrost zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie zawodowe poprzez poprawę jakości szkolnictwa zawodowego dostosowanego do potrzeb rynku pracy oraz wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół.

8. Zakres zadań w projekcie, okres realizacji oraz szczegóły dotyczące grupy docelowej zostaną wspólnie opracowane przez partnerstwo w oparciu o wymagania konkursowe, zgodnie z dokumentami programowymi oraz przy uwzględnieniu potencjału Partnerów.

§3

Warunki udziału w konkursie

1. W konkursie na wyłonienie Partnera mogą wziąć udział podmioty, które łącznie spełniają warunki:

- a) organ prowadzący/szkoła prowadząca kształcenie zawodowe na obszarze województwa podkarpackiego z wyłączeniem szkół policealnych
- b) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.);
- c) nie orzeczono wobec nich zakazu dostępu do środków na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. z 2012 r., poz. 769 z późn. zm.);
- d) nie są podmiotem wobec którego zastosowanie mają przepisy art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 z późn. zm.).

2. Podmiot przystępujący do konkursu winien posiadać:

- ▣ doświadczenie w obszarze tematycznym dot. przyszłego partnerstwa,
- ▣ profil działalności zgodny z celami partnerstwa,
- ▣ niezbędny potencjał techniczno-organizacyjny, kadrowy i finansowy do opracowania wniosku o dofinansowanie projektu i realizacji zadań przewidzianych w projekcie.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu na wybór Partnerów jest złożenie oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu w jednym egzemplarzu, w wersji papierowej wraz z pełnomocnictwem, gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych oferenta.

4. Oferent ma obowiązek wykazać spełnienie warunków udziału w konkursie na dzień składania ofert.

5. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne do reprezentacji podmiotu.

§4

Zasady i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na wybór Partnera w konkursie nr: RPPK.09.04.00-IP.01-18-022/18”, na adres: Wschodni Sojusz Motoryzacyjny, ul. Dąbrowskiej 15, 39-400 Tarnobrzeg.

2. Oferta powinna być:

- napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
- wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- zaleca się by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami, a strony nie zawierające podpisów – parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- zaleca się by kartki oferty były spięte w jedną całość w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację.

3. Ofertę należy złożyć do dnia 27 kwietnia 2018 r. do godziny 10.00 Otwarcie ofert przez Komisję Konkursową nastąpi w dniu 27 kwietnia 2018 r. o godz. 15.30 w siedzibie WSM.

4. Oferty nadesłane po terminie wskazanym w pkt. 3 zostaną zwrócone nadawcy bez ich otwierania.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.

§5

Sposób i kryteria oceny ofert

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej, powołanej uchwałą zarządu WSM.

2. Pierwsze posiedzenie Komisji Konkursowej odbędzie się w dniu otwarcia ofert.

3. W pierwszym etapie oceny, Komisja Konkursowa kolegiałnie ocenia oferty złożone w konkursie pod względem formalnym. Oferty, które nie spełniają warunków formalnych podlegają odrzuceniu.

4. W drugim etapie oceny każda z ofert, która przejdzie ocenę formalną zostanie indywidualnie oceniona pod względem merytorycznym przez dwóch losowo wybranych członków Komisji Konkursowej i przyznane zostaną punkty w skali od 0 do 40, w oparciu o następujące kryteria oceny:

- a) zgodność działań potencjalnego Partnera z celami partnerstwa – 0-10 pkt.,
- b) oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa (niezbędny potencjał techniczno-organizacyjny, kadrowy i finansowy do opracowania wniosku o dofinansowanie projektu i realizacji zadań przewidzianych w projekcie, w szczególności na obszarze województwa podkarpackiego) – 0-10 pkt.,
- c) doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze współfinansowanych ze środków funduszy unijnych na obszarze województwa podkarpackiego oraz na rzecz grupy docelowej do której skierowany jest projekt – 0-10 pkt. (dwa punkty za każdy projekt, max. 10 pkt),
- d) zaangażowanie i współpraca Partnera z Beneficjentem w trakcie przygotowywania projektu podparta złożoną deklaracją współpracy – 0-10 pkt,

5. Komisja Konkursowa na etapie oceny merytorycznej może zwrócić się do danego podmiotu o przedstawienie dodatkowych informacji, niezbędnych do dokonania oceny spełniania kryteriów wyboru.

6. Z oferentami, których oferty spełniają kryteria merytoryczne, WSM przeprowadzi negocjacje dotyczące doprecyzowania celu partnerstwa, dookreślenia zadań i ich podziału pomiędzy Liderem a Partnerem, sposobu zarządzania partnerstwem oraz innych kwestii niezbędnych do zawarcia partnerstwa.

7. Z przebiegu prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół, w którym zawiera się informację o wyborze Partnera.

8. Informacja o podmiotach, które zostaną wybrane w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej www.eaa-wsm.pl.

§6

Procedura odwoławcza

1. Podmiotom, które złożyły oferty, a nie zostały wybrane, przysługuje prawo odwołania się w formie pisemnej do Zarządu WSM. od decyzji Komisji Konkursowej wskazującej wybranego partnera, w terminie 3 dni roboczych od daty opublikowania informacji o wynikach postępowania.

2. Odwołanie należy złożyć w zamkniętej kopercie, na adres wskazany w § 4 ust. 1 dopiskiem:

„Odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera w konkursie nr: RPPK.09.04.00-IP.01-18-022/18.

3. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 2 dni roboczych od daty jego otrzymania, pod warunkiem:

- a) wniesienia odwołania w terminie wskazanym w ust. 1,
- b) wniesienia odwołania przez podmiot będący stroną w przeprowadzonym postępowaniu konkursowym (z zachowaniem sposobu reprezentacji podmiotu),
- c) zachowania formy pisemnej odwołania i określenia w odwołaniu przedmiotu sporu w sposób precyzyjny i merytoryczny oraz przedstawienia rzetelnej argumentacji.

4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania, oferta podlega ponownej ocenie przez Komisję Konkursową. Ponowna ocena będzie dokonywana przez członków Komisji Konkursowej, którzy nie uczestniczyli w pierwszej ocenie oferty.

5. Po zakończeniu procedury odwoławczej na stronie www.eaa-wsm.pl zostanie opublikowana ostateczna decyzja o wynikach konkursu, od której nie przysługuje możliwość wniesienia kolejnego środka odwoławczego, zawierająca informacje o stronach partnerstwa oraz o zakresie zadań partnerów.

§7

Postanowienia końcowe

1. Podpisanie umowy o partnerstwie nastąpi z podmiotem, którego oferta została najwyżej oceniona i który zgodził się na wspólnie ustalone warunki partnerstwa określone podczas przygotowania projektu do realizacji.
2. W przypadku, gdy podpisanie umowy o partnerstwie z wybranym podmiotem nie dojdzie do skutku z przyczyn niezależnych od WSM możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym podmiotem, którego oferta została najwyżej oceniona i który zgodził się na wspólnie ustalone warunki partnerstwa.
3. Partnerstwo ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku nie otrzymania dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. WSM oświadcza, iż nie ponosi odpowiedzialności za koszty i inne zobowiązania zaciągnięte przez wyłonionego Partnera na etapie opracowania wniosku o dofinansowanie projektu.
5. WSM zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.
Informacja o unieważnieniu, zostanie podana do publicznej wiadomości.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty