

Załącznik nr 6 Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia/działań w projekcie

### SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Wschodni Sojusz Motorzyacyjny

Nr Projektu: nr FEPK.07.04-IP.01-0092/23

Tytuł Projektu: „PAMKik - Podkarpacka Akademia Motorzacji Kwalifikacje i Kompetencje”  
Za okres: X-XI.2024 r.

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) <sup>1</sup>	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania <sup>2</sup>	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) i numer telefonu trenera/szkoleniowca lub opiekuna szkolenia/kursu oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Strona internetowa, na której będzie dostępny harmonogram udzielania wsparcia. Należy podać adres strony www
1	SQL poziom zaawansowany	21.10.2024	17.00-20.00	Fundacja CODE:ME Aleja Wojska Polskiego 41, 80-268 Gdańsk	Opiekun szkolenia: Magdalena Rusak-Kodzis tel. 537 492 774	1	<a href="https://eaa-wsm.pl/">https://eaa-wsm.pl/</a>
		24.10.2024	17.00-20.00				
		28.10.2024	17.00-20.00				
		04.11.2024	17.00-20.00				
		07.11.2024	17.00-20.00				
14.11.2024	17.00-20.00						
18.11.2024	17.00-20.00						

11.10.2024 ..... 

Data i podpis osoby sporządzającej

11.10.2024 ..... 

Data i podpis osoby upoważnionej

<sup>1</sup> Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoly, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkoleń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

<sup>2</sup> Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.